

До г-н Пенчо Йонков  
Управител на „ЙОГИ 5“ ЕООД  
град Казанлък – б 100, ул. „Райна Княгиня“ № 9  
телефон: 0431/65335  
факс: 0431/65335  
електронна поща: galin.rachev@gmail.com

## **П О К А Н А**

за участие в процедура на пряко договаряне  
за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 182, ал. 1, т. 2 ЗОП

### **УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЙОНКОВ,**

На основание чл. 64, ал.3 от ППЗОП и във връзка с Решение № 64/30.10.2017г. за откриване на процедура на пряко договаряне по реда на чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ежедневно приготвяне и доставка на храна (кетъринг) за нуждите на община Панагюрище“ по 2 обособени позиции, Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на 07.11.2017 г., от 10:30 часа в Приемна зала на Общинска администрация – гр. Панагюрище, пл. ”20-ти април” № 13, при следните условия:

**1. Предмет на поръчката - „Ежедневно приготвяне и доставка на храна (кетъринг) за нуждите на община Панагюрище“ по 2 обособени позиции**

#### **2. Обособени позиции – ДА**

**Обособена позиция № 1** „Ежедневно приготвяне и доставка на храна /кетъринг/ за нуждите на ДЦПЛУ "Св. св. Козма и Дамян"

**Обособена позиция № 2** „Ежедневно приготвяне и доставка на храна /кетъринг/ за нуждите на ДЦДМУ „Дъга“

#### **Мотиви за избор на процедурата**

Кметът на Община Панагюрище е обявил процедура за възлагане на обществена поръчка – публично състезание с предмет: „Ежедневно приготвяне и доставка на храна (кетъринг) за нуждите на община Панагюрище по пет обособени позиции с Решение № 23 / 12.05.2017 г. Същата е прекратена с Решение № 35 / 28.06.2017 г., влязло в сила.

Съгласно чл.182, ал.1, т.2 ЗОП , когато процедурата публично състезание е прекратена, тъй като няма подадени оферти и подадените оферти са неподходящи, и първоначално обявените условия не са съществено променени, Възложителят може да проведе пряко договаряне с определени лица.

**3. Срок за изпълнение – Срок за изпълнение на поръчката** е до 12 (дванадесет) месеца, и за двете ОП, от подписване на договора, или до изчерпване на стойността, което от двете събития настъпи по-рано.

**4. Място на изпълнение –**

№	Социална услуга		Капацитет (максимален брой хранения се на ден)
	Наименование и адрес за кореспонденция на социалната услуга:	Местонахождение на обектите, до които се доставя храната:	
ОП 1.	Дневен център за пълнолетни лица с увреждания „Св. св. Козма и Дамян“ гр. Панагюрище ул. „Кръстьо Чолаков“ №32, GSM:0882354300, e-mail: <a href="mailto:dcvhu_pan@abv.bg">dcvhu_pan@abv.bg</a> лице за контакт: Пенка Годореева-медицинска сестра	ул. „Кръстьо Чолаков“ №32, Дневен център за пълнолетни лица с увреждания „Св. св. Козма и Дамян“	До 20
ОП 2.	Дневен център за деца и/или младежи с увреждания „Лъга“ гр. Панагюрище, ул. „Кръстьо Чолаков“ №32: лице за контакти: Стефка Илкова-мед. сестра 0878872796 Лилия Петришка - директор тел: 0888703114;	Разливно помещение - ул. „Кръстьо Чолаков“ №32. в сградата на Дневен център за деца и/или младежи с увреждания „Дъга“	До 24

**5. Критерий за оценка – най-ниска цена.**

**6. Прогнозна стойност на поръчката и гаранция за изпълнение на възложен договор**

**6.1.** Обща прогнозна стойност на обществена поръчка - 33 289 лв. (тридесет и три хиляди двеста осемдесет и девет лева) без ДДС.

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 1 - до 13 608 /тринадесет хиляди шестстотин и осем/ лева, без включено ДДС.

Прогнозна стойност за Обособена позиция № 2 - до 19 681 /деветнадесет хиляди шестстотин и осемдесет и един/ лева без включено ДДС.

**6.2.** Гаранцията за изпълнение на поръчката е в размер на 3%.

Гаранцията за изпълнение се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума, която следва да бъде преведена по сметка на Възложителя:

IBAN:BG75RZBB91553320057007

BIC:RZBBBBGSF

## РАЙФАЙЗЕН БАНК ОФИС ПАНАГЮРИЦЕ

2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

**6.3.** Валидността на офертите следва да бъдат 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

### 7. Изисквания към поканените лица

**1.** Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник (основания за незадължително отстраняване), когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 15.1 по-горе, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. Това условие не се прилага, когато се налага да се защитят важни държавни или обществени интереси или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществените поръчки;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

8. Основанията по т. 1, 2 и т. 7 по-горе се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

**При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.**

2. Възложителят може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник (основания за незадължително отстраняване) за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

3. Мерки за доказване на надеждност: Участник, за когото са налице основания по т.15 (чл. 54, ал. 1 от ЗОП) и посочените обстоятелства по т. 19 (чл. 55, ал. 1 от ЗОП), има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по т. 15. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, няма право да използва предвидената в т.20 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

5. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по т. 1 (чл. 54, ал. 1 от ЗОП) и посочените обстоятелства по т. 2 (чл. 55, ал. 1 от ЗОП), възникнали преди или по време на процедурата.

## **КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

### **1. Годност за упражняване на професионалната дейност**

Участникът да притежава Удостоверение за регистрация на обект по чл. 12 от Закона за храните от БАБХ за извършване на съответните дейности, предмет на обществената поръчка – приготвяне на храна, както и обекта да отговаря на изискванията на законодателството и разпоредбите на БАБХ, относно специфичните хигиенни правила за храните.

*\* Участникът трябва да предостави информацията в Част IV, Раздел А, т.2) от ЕЕДОП*

### **2. Технически и професионални способности – приложими и за двете обособени позиции, вкл. и ако поканено лице подава оферта и за двете обособени позиции**

1. Участникът в процедурата трябва да е изпълнявал услуга/и с предмет сходен или еднакъв с предмета на настоящата поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

2. Участникът в процедурата трябва да разполага със собствено/ наето транспортно средство за срока на изпълнение на договора, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за извършване на кетъринг, регистрирано в БАБХ;

3. Участникът в процедурата трябва да притежава разработена и внедрена Система за управление на безопасността на храните или Система за анализ на опасностите и критичните точки (НАССР) и/или *сертификат по ISO 22000:2005 - Системи за управление на безопасността на храните* или еквивалентни такива.

4. Да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

*\*Навсякъде в документацията под “сходни или еднакви с предмета на настоящата обществена поръчка” се разбира ежедневно приготвяне и доставка на хранителни порции (сутрешна закуска, междинна закуска, обяд и следобедна закуска) за деца и възрастни.*

**3. Минимални изисквания на Възложителя за техническите и професионални способности на Участниците – приложими и за двете обособени позиции, вкл. и ако поканено лице подава оферта и за двете обособени позиции**

1. Участникът в процедурата следва да е изпълнил минимум една услуга с предмет сходен или еднакъв с предмета на настоящата поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

*\* Участникът трябва да предостави информацията в Част IV, Раздел В, т.1б) от ЕЕДОП*

2. Участникът в процедурата трябва да разполага с минимум едно собствено/наето транспортно средство за срока на изпълнение на договора, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за извършване на кетъринг, регистрирано в БАБХ;

*\* Участникът трябва да предостави информацията в Част IV, Раздел В, т.9) от ЕЕДОП*

3. Участникът в процедурата следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, при спазване на следните изисквания:

- минимум един технолог на храните;
- минимум един готвач.

*\* Участникът трябва да предостави информацията в Част IV, Раздел В, т.6 от ЕЕДОП*

4. Участникът в процедурата трябва да притежава разработена и внедрена Система за управление на безопасността на храните или Система за анализ на опасностите и критичните точки (НАССР) и/или **сертификат по ISO 22000:2005 - Системи за управление на безопасността на храните** или еквивалентни такива.

*\*Участникът трябва да предостави информацията в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП*

**4. Документи за доказване на технически и професионални способности:**

- Списък на услугата/ите, посочване на стойността/ите, датите и получателите, изпълнени за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с удостоверение/я издадено/и от получателя на услугата/е, удостоверение/я от компетентен орган за извършената/ите услуга/и или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга;

- Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който са посочени име и фамилия на лицата, професионална квалификация и посочване на документи, доказващи тяхната правоспособност.

- Списък на транспортните средства, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката: вид, регистрационен номер и марка; основания за ползване (собствена/наета).

- Система за управление на безопасността на храните или Система за анализ на опасностите и критичните точки (НАССР) и/или **сертификат по ISO 22000:2005**

**ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА УЧАСТНИКЪТ ДЕКЛАРИРА ЛИПСА НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР ЧРЕЗ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП) С ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СЪОТВЕТНАТА ИНФОРМАЦИЯ, ИЗИСКВАНА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – попълват се само съответните ЧАСТИ, РАЗДЕЛИ И ТОЧКИ, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР, ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДОСТАВЯ СЪОТВЕТНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

5. Минималните изисквания се отнасят и за двете обособени позиции. При участие за повече от една обособена позиция участниците могат да декларират транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за извършване на кетъринг, регистрирано в БАБХ и персонал с определена професионална компетентност и за двете обособени позиции.

6. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

### **ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

7. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

8. Офертата (Техническо предложение и Предлагани ценови показатели) се изготвят и представят на български език, на хартиен и електронен носител (**word, excel формат**).

9. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

11. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

12. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия.

13. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: Община Панагюрище, **4500 гр. Панагюрище, пл. 20-ти април 13.**

Върху опаковката участникът посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението(когато е приложимо); адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката;

#### **Съдържание на ОПАКОВКАТА:**

**1. Папка № 1 „Оферта”** съдържа: Оферта - Образец №1, Опис на представените документи Образец №2, ЕЕДОП - Образец № 3, Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо), Договор за обединение (в случай, че участникът е обединение), Декларация за липса на обстоятелства по смисъла на по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 4, Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерки срещу изпирането на пари - Образец № 5

**2. Папка № 2** съдържа: Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител, Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 6, Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор - Образец № 7, Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 8, Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - Образец № 9, Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата - Образец № 10.

***\*\*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи от Папка № 2***

***\*Предложението за изпълнение на поръчката се представя и на електронен носител в word формат.***

**Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" който съдържа Ценово предложение на участника, съгласно Образец № 11.**

***\*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция за всяка от позициите се представят отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри" с посочване на позицията за която се отнасят***

***\*Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри “ не трябва да е посочена никаква информация относно цената;***

***\*Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.***



*\*Ценово предложение на участника се представя и на електронен носител в word и/или excel формат.*

#### **14. Достъп до документация за участие.**

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за участие на интернет страницата на Възложителя – [https://panagyurishte.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava-ili-pokani-doopredeleni-licza/ezhednevno-prigotvyane-i-dostavka-na-xrana-\(ketring\)-za-nuzhdite-na-obshhina-panagyurishhe/](https://panagyurishte.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava-ili-pokani-doopredeleni-licza/ezhednevno-prigotvyane-i-dostavka-na-xrana-(ketring)-za-nuzhdite-na-obshhina-panagyurishhe/) - Профил на купувача.

#### **15. Комуникация между Възложителя и Участниците**

Всички комуникации и действия на Възложителя и на Участниците, свързани с настоящата поръчка, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

За получено се счита това уведомление, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача. При предоставяне на изискванията по поръчката на участниците и при сключването на договора за обществена поръчка, Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация. При подаване на офертата си Участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от Участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите на изпълнение на задължението на Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Агенцията по обществени поръчки.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Възложителят може да поиска Участникът да представи някои от документите в офертата си освен в писмен вид и на електронен носител. При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид (на хартия) и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид на хартиен носител.

#### **16. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА**

Община Панагюрище, пл. 20-ти април № 13

Срок до 06.11.2017 г.

Дата за провеждане на преговори: 07.11.2017 г., 10:30 часа, сградата на Община Панагюрище, пл. 20-ти април № 13, в Приемна зала.

С уважение, /П/

**НИКОЛА БЕЛИШКИ**

*Кмет на Община Панагюрище*

